

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023

Fecha-hora Reporte: [02/01/2024] [17:33]

Pagina: 1

PERSONA EVALUADA:	CONTRERAS LAMELES, LUIS	CARGO:	ASISTENTE OPERACIONAL TRAFICO SAN ANTONIO
FECHA INGRESO:	15/08/1986	TELEFONOS:	FIJO: 32-2231571
EVALUADOR:	CACERES ARAVENA, MONICA	REVISOR:	LAPORTA VIEIRA-MARTINS, SEBASTIAN
NOTA FINAL:	7,0	SOBRESALIENTE	La conducta observada siempre y claramente supera lo requerido

COMPETENCIA	ACTITUD DE SERVICIO (CT)		
	Siempre mantiene un lenguaje apropiado	SOBRESALIENTE	7
	Posee una actitud amable y servicial	SOBRESALIENTE	7
	Cumple compromisos con clientes internos y externos	SOBRESALIENTE	7
	Se esfuerza por comprender y satisfacer los requerimientos solicitados	SOBRESALIENTE	7
	Brinda un trato personalizado	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	BÚSQUEDA DE LA EXCELENCIA (CT)		
	Tiene una actitud positiva por hacer su trabajo cada día mejor, aún si tiene que asumir más trabajo o mayores responsabilidades	SOBRESALIENTE	7
	Busca la mejora continua, demuestra inquietud por mejorar procesos.	SOBRESALIENTE	7
	Cumple con horarios laborales (puntualidad, tiempo colación, descansos dentro de la jornada)	SOBRESALIENTE	7
	Se preocupa de su presentación personal.	SOBRESALIENTE	7
	Tiene apego por las normativas internas de la Empresa, cumple con instrucciones, reglamentos, políticas, etc.	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	DESARROLLO RELACIONES INTERPERSONALES (CT)		
	Se preocupa por mantener relaciones cordiales y constantes con sus pares	SOBRESALIENTE	7
	Se preocupa por mantener relaciones cordiales y constantes con sus superiores	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	INICIATIVA/PROACTIVIDAD (CT)		
	Anticipa condiciones relevantes para el cumplimiento de tareas	SOBRESALIENTE	7
	Emprende acciones que no se han solicitado y que están dentro del marco de su responsabilidad para mejorar su gestión	SOBRESALIENTE	7
	Realiza más de lo requerido o esperado en un trabajo dado	SOBRESALIENTE	7
	Es persistente para alcanzar un resultado	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	TRABAJO EN EQUIPO (CT)		
	Coopera y trabaja en forma productiva con pares y jefaturas.	SOBRESALIENTE	7
	Genera y mantiene buenas relaciones laborales	SOBRESALIENTE	7

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023

Fecha-hora Reporte: [02/01/2024] [17:33]

Pagina: 2

Colabora en el cumplimiento de las metas del equipo	SOBRESALIENTE	7
Contribuye en la labor de otras áreas cuando se le solicita	MUY BUENO	6
Trata en forma justa; con respeto y actitud cordial a todas las personas	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN (adm)		
	Responde con rapidez frente a multiples problemas	SOBRESALIENTE	7
	Tiene sentido de urgencia para enfrentar las tareas que desempeña	SOBRESALIENTE	7
	Obtiene resultados a pesar de una gran carga de trabajo	SOBRESALIENTE	7
	Mantiene actitud positiva frente a las exigencias	SOBRESALIENTE	7

COMENTARIO EVALUADOR
SIEMPRE MANTIENE ACTITUD POSITIVA Y PROACTIVA. SE ANTEPONE Y SOLUCIONA CUALQUIER DESAFIO DIARIO. A TODO DICE QUE SI.

COMENTARIO REVISOR
LA EVALUACION REFLEJA UN MUY BUEN DESEMPEÑO, ESO SE VALORA. AUNQUE HAY QUE TENER SIEMPRE LA VISION DE LOS PUNTOS A MEJORAR Y UNA EVALUACION CON NOTA 7 SIGNIFICA QUE NO HAY NADA QUE SE PUEDA MEJORAR EN EL DEEMPEÑO. FAVOR TENER EN CUENTA PARA UN PROXIMO PROCESO.

COMENTARIO EVALUADO

FECHA Y LUGAR DE REUNION DE RETROALIMENTACION

SUGERENCIAS DE DESARROLLO

Firma Evaluado

Firma Recursos Humanos

Firma Evaluador